



Globales Verfahren für Beratungsdienstleistungen von SIRVA

Übersicht des Dienstleistungsumfangs

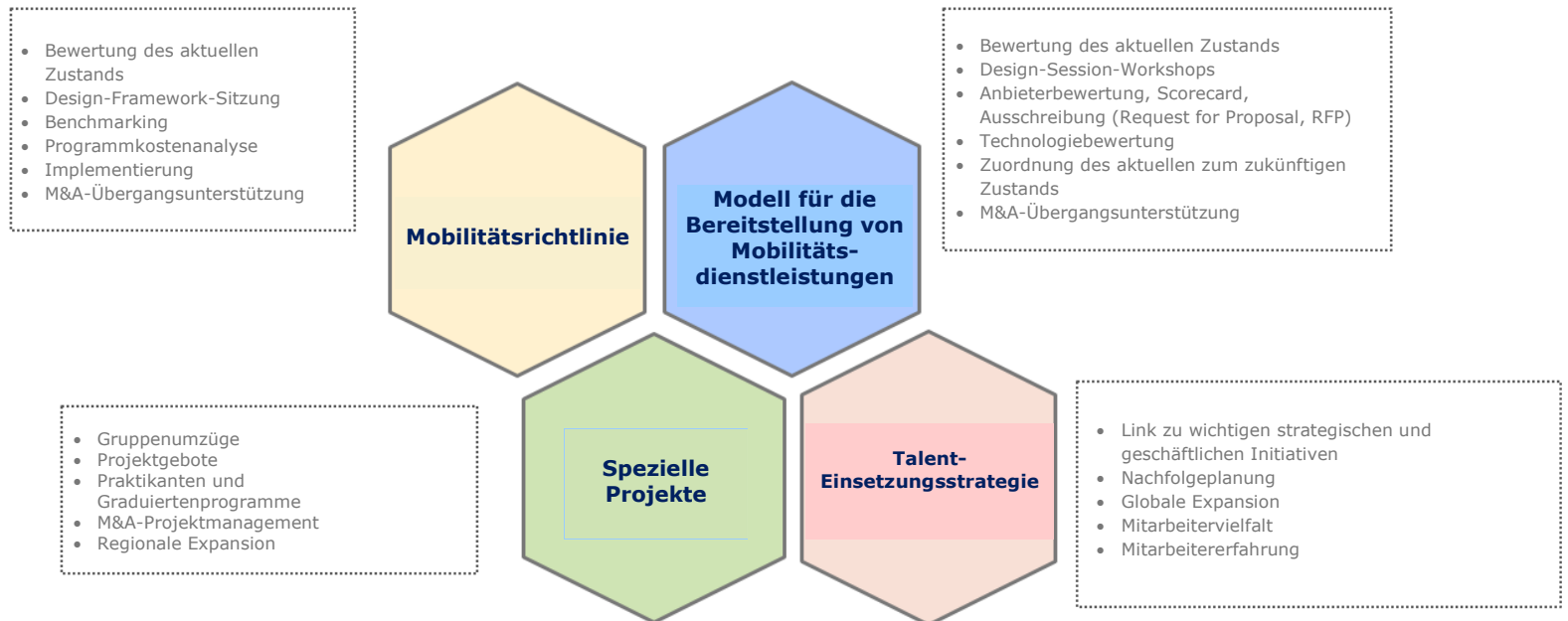


Inhalt

Globale Beratungsdienstleistungen	3
Talent-Einsatzstrategie	5
Mobilitätsrichtlinie*	6
Modell für die Bereitstellung von Mobilitätsdienstleistungen	8
Beispielsergebnisse	10
Gründe für SIRVA	11

Globale Beratungsdienstleistungen

Vielen Dank, dass Sie die Gelegenheit genutzt haben, SIRVA als Partner bei der Entwicklung und Implementierung Ihres globalen Mobilitätsprogramms in Betracht zu ziehen. Das Dienstleistungsspektrum von SIRVA umfasst die Unterstützung von Entwicklungs-, Transformations- und Implementierungsaktivitäten in den Bereichen Strategie, Richtlinie und Servicebereitstellungsmodell sowie die Ad-hoc-Unterstützung für spezielle Projekte wie Gruppenumzüge und organisatorische Transformationen.



Warum jetzt?

Mobilität spielt eine entscheidende Rolle für die Fähigkeit eines Unternehmens, die allgemeinen Geschäfts- und Talentprioritäten zu erreichen und neue und bestehende globale Herausforderungen für die Belegschaft anzugehen. Die Mobilitätsfunktion ist so positioniert, dass der Wert und die Auswirkungen der Mobilität innerhalb des Unternehmens gesteigert werden.

Talent-Einsatzstrategie

- *Warum muss das Unternehmen Talente einsetzen?*
- *Welche Bereitstellungstypen haben den größten Einfluss auf das Erreichen der Strategie und der Geschäftsziele des Unternehmens?*
- *Gibt es Einschränkungen hinsichtlich der Art des eingesetzten Talents?*

Mobilitätsrichtlinie

- *Welche Mobilitätsrichtlinien unterstützen die Unternehmensstrategie und die Unternehmensziele und bieten gleichzeitig die erforderliche Flexibilität für das Unternehmen?*
- *Wie können wir den ROI maximieren?*
- *Was ist unsere Toleranz für Richtlinienausnahmen?*
- *Welche Richtliniendokumentation wird für unsere Kunden benötigt?*

Modell für die Bereitstellung von Mobilitätsdienstleistungen

- *Wie muss die Funktion aufgebaut sein, um die Unternehmensstrategie und die Geschäftsziele zu unterstützen?*
- *Was ist der funktionale Dienstleistungsumfang?*
- *Welche Prozesse, Tools und Vorlagen unterstützen die Funktion?*
- *Was sind die VZÄ- (FTE-)/Kompetenzanforderungen?*
- *Mit wem wird die Mobilität zusammenarbeiten?*

Talent-Einsatzstrategie

Dienstleistungen

Mobilitätsstrategie-Workshop: SIRVA ermöglichte eine Sitzung zur Untersuchung des Mobilitätszusammenhangs mit wichtigen strategischen und geschäftlichen Initiativen, darunter: Nachfolgeplanung, globale Expansion, Mitarbeitervielfalt und Mitarbeitererfahrung. Das Verständnis dieser Bereiche wird dazu beitragen, die erforderliche Mobilitätsstrategie zur Unterstützung dieser Komponenten voranzutreiben und zu definieren. Die Förderung umfasst das Vermitteln einer Vision für die künftige staatliche Mobilitätsfunktion

Projektergebnisse

Geschäftsszenario für die Mobilitätsanpassung: Geschäftsszenario-Präsentation, die eine Zusammenfassung führender Praktiken in Bezug auf Mobilität als kritischen Geschäfts- und Talentreiber sowie die empfohlene Anpassung von strategischen und geschäftlichen Initiativen und Mobilitätsstrategien enthält. Das Geschäftsszenario wird einen Überblick über die Mehrwertdienstleistungen des Mobilitätsteams und ein empfohlenes Partnerschaftsmodell für Mobilität und Unternehmen enthalten. Ziel des Geschäftsszenarios ist es, die Führung an dem Wert auszurichten, den die strategische und geschäftsorientierte Mobilisierung von Talenten für das Unternehmen bringen kann

Mobilitätsrichtlinie*

Dienstleistungen

Bewertung des aktuellen Zustands (Current State Assessment, CSA):

Überprüfung der aktuellen staatlichen Mobilitätsrichtlinien/-unterstützung und Bevölkerungsdemographie

Design-Framework-Sitzung zum Mobilitätsprogramm (Richtlinie): SIRVA ermöglichte eine Sitzung mit identifizierten Stakeholdern, um Mobilitätstreiber und Zielgruppe zu definieren

Richtlinie für Benchmarking: Überprüfung der aktuellen/zukünftigen staatlichen Richtlinien in Bezug auf Mobilitätsbenchmarks und Marktpraktiken

Programmkostenanalyse: Überprüfung und Analyse der Gesamtausgaben des Programms

Implementierung von Richtlinien (Go Live)

M&A-Übergangunterstützung: Unterstützung für Organisationen, die sich einem M&A unterzogen haben, der Auswirkungen auf die Mobilität hat. SIRVA kann die Verwaltung des Übergangs unterstützen, dazu gehören Änderungsmanagement- und Kommunikationsdienstleistungen, Übergangsanalysen zur Ermittlung der Auswirkungen auf die Mitarbeiter, Beratungsdienstleistungen in Bezug auf den Übergangsansatz (z. B. Großvater, Auszahlung)


Projektergebnisse

Bewertungsbericht des aktuellen Zustands: Zusammenfassende Analyse des aktuellen Programmzustands, einschließlich priorisierter hochrangiger Programmempfehlungen und Überlegungen zur Implementierung

Überblick über das Mobilitätsprogramm (Richtlinie): Zusammenfassung der verfügbaren Richtlinien, einschließlich Verwendungszweck und Zulassungskriterien

Programm-Entscheidungshilfe: Entscheidungsroadmap zur Ermöglichung der Paarung von Kandidaten und Richtlinientypen auf der Grundlage der beabsichtigten Richtlinienverwendung und der Zulassungskriterien

Richtlinienmatrix für jeden identifizierten Richtlinientyp. In jeder Matrix werden die verfügbaren Angebote, der empfohlene Grad der Unternehmensunterstützung, das Benchmarking und/oder die Marktdaten zur Unterstützung der Empfehlung, das empfohlene Bereitstellungsmodell und/oder (gegebenenfalls) der Standort und (gegebenenfalls) die Überlegungen zur Implementierung aufgeführt



Programmkostenübersicht: Kann aktuelle und zukünftige Analyse der Programmkosten beinhalten (Gesamtausgaben)

Empfehlung für den Ansatz der Richtlinienumstellung (Kommunikations- und Änderungsmanagement-Roadmap)

Go Live-Materialien: Richtliniendokumentation, Aufrufskripte, Präsentationsmaterialien, FAQ-Materialien

M&A-Übergangsunterstützung: Projektmanagementdienstleistungen, Checklisten für den Übergang, Roadmaps für das Änderungsmanagement und die Kommunikation, Materialien für die Zusammenfassung des Übergangs, Zusammenfassungen der Auswirkungen, Materialien für häufig gestellte Fragen (FAQ), Übergangsskripts

*Internationale und nationale Dienstleistungen sind verfügbar

Modell für die Bereitstellung von Mobilitätsdienstleistungen

Dienstleistungen

Bewertung des aktuellen Zustands (Current State Assessment, CSA):

Überprüfung des aktuellen Modells für die Bereitstellung von Mobilitätsdienstleistungen (Personen, Prozesse, Anbieter, Technologie)

Aktueller Status und/oder zukünftiger Status für den Blueprint-Prozess:

SIRVA unterstützte Prozessabbildungssitzungen zur Abbildung des aktuellen und/oder zukünftigen Zustands. Konzentrieren Sie sich auf Aufgabedetails, Rollen und Verantwortlichkeiten, Übergaben, Kontrollpunkte und erforderliche Tools und Vorlagen

Design-Session für das Servicebereitstellungsmodell: SIRVA vermittelte Workshops mit identifizierten Stakeholdern zur Entwicklung eines zukünftigen Modells für die Bereitstellung staatlicher Mobilitätsdienstleistungen. Fokus auf Entscheidungen bezüglich des Mobilitätsumfangs von Dienstleistungen, Organisationsdesign (zentral/dezentral, funktionale Ausrichtung), geografisches Design (regional, Hauptsitz), Verwaltung von In-/Outsource-Programmen, VZÄ-(FTE-) Anforderungen, Kompetenzanforderungen, Anbieteranforderungen, Technologieanforderungen

Programmimplementierung (Go Live)

Unterstützung bei der geografischen Expansion: Unterstützung bei der Bewertung der Einreisebestimmungen für neue Länder — Beschäftigung, Einwanderung, Lohn- und Gehaltsabrechnung, Steuern usw.

M&A-Übergangunterstützung: Unterstützung für Organisationen, die sich einem M&A unterzogen haben, der Auswirkungen auf die Mobilität hat. SIRVA unterstützt Sie bei der Verwaltung des Übergangs, einschließlich Änderungsmanagement- und Kommunikationsdienstleistungen, Prozess- und Richtlinienrationalisierung sowie Anbieterrationalisierung

Projektergebnisse

Bewertungsbericht des aktuellen Zustands: Zusammenfassende Analyse des aktuellen Programmzustands, einschließlich priorisierter hochrangiger Programmempfehlungen und Überlegungen zur Implementierung

Aktueller Status und/oder zukünftiger Status für den Blueprint-Prozess:

Prozesskartendokumentation

Modellempfehlung für zukünftige Zustandsdienstleistungsbereitstellung:

Umfasst Einzelheiten zum empfohlenen Mobilitätsumfang, zur Organisationsstruktur, zur geografischen Struktur, zu den Anforderungen an Insource/Outsource, zu den VZÄ- (FTE-) Anforderungen und den damit verbundenen Kompetenzen, zu Empfehlungen von Anbietern und zu Technologieempfehlungen

Tools und Vorlagen: Zukünftige Statuswerkzeuge und -vorlagen (z. B. Dienststeinleitungsformular, Richtlinien für Programmadministratoren, Begrüßungspaket für Mitarbeiter, Checkliste für Richtlinienausrichtung, Zuweisungsschreiben) zur Erleichterung des Mobilitätsprozesses

Anbieter-Scorecard: Anbieterbewertung basierend auf definierten Kriterien (z. B. Ausrichtung auf Leistungsumfang, Kosten, Zufriedenheitsbewertungen)

Go Live-Materialien: Prozessdokumentation, Präsentationsmaterialien, Anbieterbenachrichtigungen, Änderungsmanagement und Kommunikationsmaterialien

Anbieterschulung

Prozesspartnerschulung (intern)

Toolkit für Zugang zu einem neuen Land: Tools, Vorlagen und Beratungsmaterialien, um den Einstieg in einen neuen Standort zu erleichtern. Kann eine Zusammenfassung der Einwanderungsanforderungen, der Lohn- und Gehaltsabrechnung und der Unterstützung des Managements sowie eine Zusammenfassung des kulturellen und politischen Klimas enthalten

M&A-Übergangunterstützung: Projektmanagementdienstleistungen, Checklisten für den Übergang, Roadmaps für das Änderungsmanagement und die Kommunikation, Materialien für die Zusammenfassung des Übergangs, Materialien für häufig gestellte Fragen (FAQ), Übergangsskripts, Prozesspartner- und Anbieterressourcen

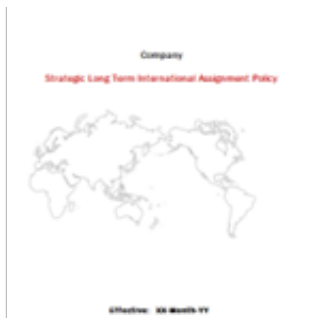
Beispielergebnisse

1. Top 10 Home/Host Country Combinations

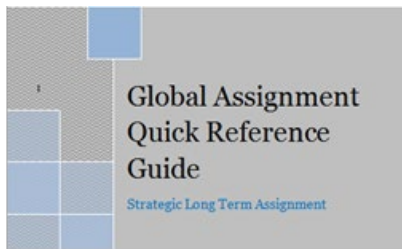
The following table shows combinations for companies as a whole

Home	Host	Count	Host	Count	Host	Count	Host	Count	Host	Count
USA	USA	27	USA	18	USA	15	USA	14	USA	13
USA	Germany	10	USA	9	USA	8	USA	7	USA	6
USA	Japan	7	USA	6	USA	5	USA	4	USA	3
USA	France	4	USA	3	USA	2	USA	1	USA	0
USA	UK	3	USA	2	USA	1	USA	0	USA	0
USA	Spain	2	USA	1	USA	0	USA	0	USA	0
USA	Italy	1	USA	0	USA	0	USA	0	USA	0
USA	Canada	1	USA	0	USA	0	USA	0	USA	0
USA	China	1	USA	0	USA	0	USA	0	USA	0
USA	Other	1	USA	0	USA	0	USA	0	USA	0

Programmanalytik



Richtliniendokument



Verfahrensleitfaden

The Company's Global Mobility Framework

Business Unit	Business Unit	Business Unit	Business Unit
Business Unit 1	Business Unit 2	Business Unit 3	Business Unit 4
Business Unit 1	Business Unit 2	Business Unit 3	Business Unit 4
Business Unit 1	Business Unit 2	Business Unit 3	Business Unit 4

Überblick Programmrahmen

4. ASSIGNMENT

4a. Please indicate your agreement with the following statements.

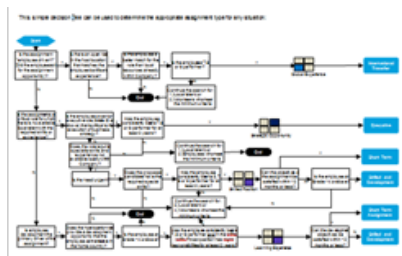
Statement	Strongly Agree	Agree	Disagree	Strongly Disagree
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				
I would not consider working in my home country as being an international assignment.				

4b. Assignment Interest

4c. Please indicate the degree to which you agree or disagree with the following statements.

Statement	Strongly Agree	Agree	Disagree	Strongly Disagree
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				
I am interested in working in my home country.				

Umfragen



Entscheidungshilfe

INTERNATIONAL ASSIGNEE DEMOGRAPHICS

1. Is there any anticipated increase or decrease in this number in the next few years?

2. Do you have different "classifications" of IAs?

3. What are the types of positions, levels, and salary ranges of your IAs?

Ist-Zustand-Bewertung

[XXX]

Assignee Name
[Assignee Title] – Host Employer
[Assignment City], Host Country

Dear David:

It is with great pleasure and enthusiasm that I confirm your assignment from [Sending Employer] to Host Employer, as [Assignee Title] reporting to [Insert Name]. It is expected that your assignment will last for one (1) year, commencing on August 1, 2012. The effective date of your assignment is subject to the issuance of valid residency, work and/or other permits required to legally reside and work in the Host Country.

Base Salary

Your annual base salary will be XXX. You will be eligible for annual salary increases based on individual and Company performance. Salary increases during the assignment period will be in line with home country guidelines.

Incentive Bonus

You will be entitled to participate in the Company's incentive bonus program. It has been determined that you are eligible to receive an incentive bonus up to 50% of your annual base salary.

Auftragsschreiben Vorlage

Assignment Initiation Form

PERSONAL INFORMATION

Name: _____ Birth Date: _____ Home Phone: _____ Mobile Phone: _____

Home Email: _____ Business Email: _____

Original Date of the Assignment: _____ Country of Birth: _____ Assigned Type & Title: _____

City in Home Country: _____ Country for IAS: _____ U.S. Green Card Holder (Yes/No): _____ Green Card Expiration Date (MM/DD/YYYY): _____

Country of Origin: _____ Country of Birth: _____ Country of Permanent Residence: _____

Secondary Residence (Country Name): _____ Additional Home Phone (Country Name): _____ Home Phone Number: _____

Home Address: _____ City: _____ State/Province: _____ Country: _____ Home Code: _____

Cell Phone Number: _____ Current Home Phone Number: _____ Work Email Address: _____

Home Status: _____ Home/Partner Green Card Holder: _____ Home/Partner Country (Country Code): _____

Einführungsformular



Empfehlung Dienstleistungsmodell



Prozessentwurf

Gründe für SIRVA

SIRVA ist in einzigartiger Weise qualifiziert, Sie bei jedem Projekt zu unterstützen. Dies zeigt Folgendes:

- ▶ SIRVA ist eines der etabliertesten und fortschrittlichsten Unternehmen im globalen Mobilitätsbereich. Unser Kundenstamm besteht aus über 500 Unternehmen, deren Programme häufig die Komplexität und den Umfang widerspiegeln, die Unternehmen von ihren eigenen Programmen erwarten und vorstellen.
- ▶ Integriertes Design, Implementierung und Ausführung von SIRVA - SIRVA verfügt über mehr als 50 Jahre Branchenerfahrung in der Entwicklung und Verwaltung von Mobilitätsprogrammen für Unternehmen. Unser echtes Wissen darüber, wie Entwicklung, Implementierung und Ausführung von Programmen zusammenwirken, um unseren Kunden Spitzenergebnisse zu liefern. Unsere Berater haben langjährige Erfahrung darin, unsere Kunden durch die zahlreichen Optionen zu führen, die auf der Grundlage ihrer spezifischen Spezifikationen verfügbar sind. Und weil SIRVA so kurz vor der endgültigen Lieferung steht, wissen wir genau, was gut und was nur theoretisch funktioniert.
- ▶ Unser Zugang zu Mobilitätsprogrammen und -richtlinien — als Ergebnis unserer engen Zusammenarbeit mit großen, multinationalen/globalen Unternehmen, unseres fortlaufenden Benchmarking ihrer Programmkomponenten, des Zugangs zu Daten, Richtlinien und Prozessen kann der Prozess der Datenerfassung optimiert werden, um die Entwicklung von Programmen zu unterstützen.

Die oben aufgelisteten Aktivitäten und Ergebnisse sollen zusätzliche Informationen zu Möglichkeiten der Zusammenarbeit mit SIRVA liefern, um den Entwicklungs- und Implementierungsanforderungen Ihrer Organisation gerecht zu werden. Die Liste ist nicht vollständig.

Das globale Verfahren für Beratungsdienstleistungen von SIRVA bietet umfassende Dienstleistungen, die die entscheidende Rolle der Mobilität bei der Förderung des Organisationswachstums und der Prioritäten der Talententwicklung anerkennen. Ein Bestandteil unserer Dienstleistungen ist die (Neu-)Gestaltung der Mobilitätsrichtlinie.

Wir verstehen Ihr Engagement für Qualität und die Einhaltung höchster Standards für Ihr Unternehmen. Die Mitarbeiter von SIRVA teilen diese Werte und wir hoffen, dass diese Antwort zeigt, wie wir unser Engagement für Partnerschaft, Qualität und unser Ziel der kontinuierlichen Verbesserung oder unserer Dienstleistungen für Sie umsetzen wollen.

Wir freuen uns auf die zusätzliche Gelegenheit, unseren Beitrag vorzustellen und zusätzliche Informationen zu unserem Projektansatz, unserem Team und SIRVA im Allgemeinen bereitzustellen.

Weitere Informationen zu den Funktionen von SIRVA erhalten Sie von Ihrem SIRVA Account Director oder taryn.kramer@sirva.com.